

平成28年度 事業報告

1. 会務に関する事業

会議名等	開催年月日	開催場所	主な内容等
監 査	平成 28 年 5 月 27 日	北見メッセ内 事務局	・平成27年度監査
理 事 会	平成 28 年 6 月 10 日	北見メッセ内 事務局	・通常総会提出議題の審議
通常総会	平成 28 年 6 月 10 日	北見メッセ内 事務局	・平成27年度事業報告、収支決算 ・平成28年度事業計画、収支予算 ・役員辞任に伴う役員改選

2. 受託・補助に関する事業

(1) 緊急再就職訓練（北海道立北見高等技術専門学院）

訓練名等	訓練期間	開催場所
緊急再就職訓練 総合ビジネス科	平成28年5月10日～ 平成28年8月9日	人材育成ネットワーク 北見メッセ2階 第2教室
・一般求職者を対象とした、再就職に必要なオフィスソフトのマクロ機能等を活用し、業務の効率化を図るための知識・技術を習得するための職業訓練事業 3ヶ月訓練【9名・350時間】		
緊急再就職訓練 ビジネス実践科	平成28年9月14日～ 平成28年12月13日	人材育成ネットワーク 北見メッセ2階 IT教室
・一般求職者を対象とした、職業選択を広範とするため、ワープロ・表計算・プレゼンテーション等のパソコン操作を始め、オフィスソフトでの業務の効率化を図る技術及び、簿記会計（全経3級）や販売士等の技能を習得するための職業訓練事業 3ヶ月訓練【11名・350時間】		
緊急再就職訓練 経理ビジネス科Ⅰ	平成28年8月17日～ 平成28年12月16日	人材育成ネットワーク 北見メッセ2階 第2教室
・一般求職者を対象とした、再就職に必要な簿記会計に関する知識（日商簿記2級・全経2級）やPCスキル（文書作成・表計算）を習得するための職業訓練事業 4ヶ月訓練【15名・450時間】		
緊急再就職訓練 経理ビジネス科Ⅱ	平成28年11月22日～ 平成29年3月21日	人材育成ネットワーク 北見メッセ2階 第2教室他
・一般求職者を対象とした、再就職に必要な簿記会計に関する知識（日商簿記2級・全経2級）やPCスキル（文書作成・表計算・プレゼンテーション）を習得するための職業訓練事業 4ヶ月訓練【8名・450時間】		

(2) 障がい者の再就職支援に向けた機動職業訓練（北海道立北見高等技術専門学院）

訓練名等	訓練期間	開催場所
障がい者委託訓練 IT事務科	平成28年6月1日～ 平成28年8月31日	人材育成ネットワーク 北見メッセ2階 IT教室
・障がいのある方を対象として、PC（ワープロ・表計算・プレゼンテーション）の基本や基礎学力、ビジネスマナー等を習得するための職業訓練事業 3ヶ月訓練【7名・300時間】		

(3)事務受託

内 容
ア) 多面的機能支払交付金事業(旧 農地・水保全管理対策事業)(農林水産省)
イ) オホーツク造園組合
ウ) 企業経理事務・決算処理事務 7社

3. 講師派遣に関する事業

人材育成、能力開発を目的として、依頼のあったものに対し講師派遣を実施した。

事業名等	実施場所	主な内容等
電気工学科 コンピュータ操作基本実習	北海道立 北見高等技術専門学院	Word/Excel基本操作の習得 平成28年 4月19日～ 4月28日(8日間)
電気工学科 コンピュータ操作基本実習	北海道立 北見高等技術専門学院	Word/Excel基本操作の習得 平成29年 3月 6日～ 3月 8日(3日間)

4. 資格取得試験に関する事業

試験名	部門別	級別	実施回数	受験者数	合格者数
中央職業能力開発協会 コンピュータサービス技能評価試験	ワープロ	2級	5	17	12
		3級	4	10	8
	表計算	2級	3	23	15
		3級	2	10	7
日本商工会議所 PC検定	プレゼン 資料作成	2級	1	3	3
		3級	3	4	3
	文書作成	3級	1	1	1
	データ活用	3級	2	2	1
公益財団法人 日本漢字能力検定協会 漢字能力検定		2級	1	1	0
		準2級	1	2	2
		3級	1	2	1
		4級	1	1	1
		5級	1	2	2
		7級	1	2	2
		9級	1	2	2
10級	1	1	1		

5. 無料職業紹介事業

・ 無料職業紹介所 活動状況

求 人				求 職				
求人企業	求人数	紹介状 発行数	採用者数	登録者数	就労者数	登録解除者	現登録者数	就職率
4社 9件	11人	4件	3名	77名	50名	67名	10名	64.9%

・ 訓練生及び一般求職者の就労状況

平成28年3月31日現在

	訓練科名	登録者数	未就労 退学者	就労者数	就労 解除者数	未就労 解除者数	現登録 求職者数	就職率
1	前年度よりの登録者	34名		21名	21名	13名		61.8%
2	総合ビジネス科	9名	2名	6名	6名	1名		85.7%
3	経理ビジネス科Ⅰ	15名		12名	12名		3名	80.0%
4	ビジネス実践科	11名	1名	6名	6名		4名	60.0%
5	経理ビジネス科Ⅱ	8名		5名	5名		3名	62.5%
	合計	77名	3名	50名	50名	14名	10名	64.9%

(就労者数に内定者は含まず)

6. 各種サポートに関する事業

内 容
1) パソコンサポート
訓練・セミナー修了者に対するサポート等
2) Webページ作成サポート
3) 企業・団体事務等サポート

7. 情報提供に関する事業

内 容
1) Webページによる情報発信(携帯サイト含む)
2) セミナー案内等の作成・配布
3) 会員情報誌『人』(JIN)の作成・配布
4) 道新・伝書鳩・みんと等への広告・記事掲載

8. その他の事業

内 容
1) 「キャリア形成促進助成金」等 労働保険関係助成金 事務手続代行
2) PC関連商品・テキスト等の販売